



Procura Generale della Repubblica Catania

Piazza Giovanni Verga - Palazzo di Giustizia 95129 Catania
Tel. 095/366125 - email: pg.catania@giustizia.it

DETERMINA

Oggetto: Determina per la riparazione della porta blindata di accesso al Palazzo di Giustizia 1^a porta di accesso al pubblico.

Il Procuratore Generale f.f. della Procura Generale presso la Corte di Appello di Catania, Dott. Carlo Caponcello,

Premesso

- Che sussiste la necessità, al fine di provvedere alla riparazione della porta blindata di accesso al Palazzo di Giustizia (prima porta di accesso al pubblico);
- Di avere chiesto i preventivi alle seguenti Ditte:

Ditta Siram/Dussmann (Azienda fornitrice in relazione alla Convenzione Consip FM4), che ha proposto un preventivo di €. 2.038,63 più IVA;

Ditta MIA s.r.l., che ha proposto un preventivo di €. 800.00 più IVA;

- Considerato più conveniente il preventivo fornito dalla Ditta "Mia s.r.l.";

DETERMINA

1. Di affidare alla DITTA "MIA s.r.l." con sede a Catania in Via Melilli n. 5 (P.IVA 04911410878) i lavori per la riparazione della porta blindata di ingresso al pubblico del Palazzo di Giustizia e revisione delle altre porte di accesso;
2. **Durata e corrispettivo** – Il servizio sarà effettuato entro giorni 10 (*dieci*) dalla ricezione della presente.

Il **corrispettivo** è fissato per l'importo di €. 800,00 iva esclusa (€. 976,00 IVA compresa) ASSEGNATE SUL CAPITOLO 1550.01 (Spese di Funzionamento degli Uffici Giudiziari), da corrispondersi alla fine delle operazioni previa emissione di regolare fattura trasmessa dalla ditta alla Procura Generale della Procura di Catania. Al pagamento del corrispettivo provvederà posticipatamente la Procura Generale della Repubblica di Catania con fondi accreditati dal Ministero della Giustizia. Rimane espressamente stabilito che il pagamento



Procura Generale della Repubblica Catania

Piazza Giovanni Verga - Palazzo di Giustizia 95129 Catania
Tel. 095/366125 - email: pg.catania@giustizia.it

del corrispettivo avverrà entro e non oltre il termine di trenta (30) giorni dalla data di ricezione del documento contabile da parte della ditta.

3. **Condizione risolutiva espressa** – La Procura Generale della Repubblica di Catania si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, qualora lo ritenga necessario nell'interesse del servizio ovvero per inosservanza degli obblighi assunti o per motivi di particolare gravità, previo pagamento delle sole prestazioni già eseguite e fatto salvo eventuale risarcimento del danno. La presente determina si intende revocata nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzioni di cui all'art.26 della legge 23 dicembre 1999, n.488 e ss.mm. ed ii. Nel caso di sopravvenuta attivazione di convenzione CONSIP con parametri migliorativi di prezzo e qualità.
4. **Spese** – Sono a carico della ditta tutte le spese del presente atto e le consequenziali, nonché gli oneri fiscali nascenti dalle vigenti disposizioni o da quelle successivamente emanate. Il presente atto sarà registrato ricorrendo le condizioni di cui agli artt. 5 e 40 DPR n. 131/1986.
5. **Responsabilità, obblighi di riservatezza e segretezza. Trattamento dei dati** – Con l'accettazione la ditta assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio di danni eventualmente arrecati, alle persone e alle cose, in dipendenza di inerzia, manchevolezza e/o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni, tenendo sollevata l'Amministrazione da qualsiasi protesta che a riguardo possa esserle mossa. L'interruzione o la sospensione del rapporto fanno venire meno il diritto della ditta ad ogni pretesa circa la corresponsione del corrispettivo pattuito. La ditta assume l'obbligo di osservare il più rigoroso segreto e la massima riservatezza in ordine a tutto ciò che attiene all'oggetto della presente Determina.
6. **Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e Codice Identificativo Gara** – La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., la cui disciplina deve intendersi qui integralmente riportata.
7. **Responsabile Unico del Procedimento** – Si nomina quale RUP (*Responsabile Unico del Procedimento*) il Direttore Amministrativo Dott. Renato La Manna, il quale potrà in essere gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia, ivi compresa l'acquisizione del CIG Smart che verrà comunicato a mezzo di separata nota e che dovrà essere indicato, ai



Procura Generale della Repubblica Catania

Piazza Giovanni Verga - Palazzo di Giustizia 95129 Catania
Tel. 095/366125 - email: pg.catania@giustizia.it

fini del pagamento del servizio, nell'apposita area e/o sezione all'atto dell'emissione della fattura di riferimento.

8. **Disposizioni finali** - Per quanto non esplicitamente previsto e pattuito, si fa riferimento alla normativa vigente, in quanto applicabile.

Catania, 29 maggio 2023

Il Procuratore Generale f.f.
Dott. Carlo Caponcello